

CSE LYONDELL CHIMIE France

Commission Sociale 2020

**Attributions et Fonctionnement des
Œuvres Sociales**

**Applicable à compter du
1er Janvier 2020**

SOMMAIRE

• Préambule	Page 2
• Les Ressortissants	Page 3
• Les Détachés	Page 4/5
• Les Retraités	Page 4/5
• Les Ayants-droit	Page 6/7
• Fonctionnement des Œuvres Sociales	Page 8
• Enveloppes et Groupes	Page 9
• Lyondell Sport Loisirs	Page 10
• Commissions internes du CSE	Page 11/12
• Commission Sociale Enfants	Page 13
• Commission Sociale Adultes	Page 14/15
• Commission Locations	Page 16/17
• Commission Voyages	Page 18/19
• Commission Chèques Vacances	Page 20/21
• Arbre de Noël et évènements exceptionnels	Page 22
• Distributeurs de boissons	Page 23
• Commission restauration	Page 24

PREAMBULE

Nous précisons au personnel :

- Que l'utilisation de l'enveloppe attribuée reste personnelle et non transmissible d'un ressortissant à un autre.
- Que le montant des enveloppes est défini en fonction du quotient familial et que son utilisation est destinée à l'ensemble des ayants-droit composant la famille et non à titre individuel.
- Que le bénéfice de l'ensemble des prestations du CSE est exclusivement réservé aux ressortissants et/ou à ses ayants-droit.
- Que toute dérive à ces règles peut mettre en danger le système de fonctionnement des enveloppes ainsi que l'équité entre tous les ressortissants.
- Que le montant des enveloppes est attribué à titre indicatif et peut être éventuellement revu en cours d'année en fonction de la consommation du budget global des œuvres sociales.
- Qu'aucune prestation n'est accordée, ni enregistrée sans règlement préalable.

LE RESSORTISSANT

- **Il est salarié de l'entreprise dont la rémunération est intégrée dans la masse salariale pour le calcul de la subvention Œuvres Sociales.**

Ainsi que :

- **Les contrats à durée déterminée, indéterminée et les stagiaires compris dans la masse salariale LCF bénéficieront des œuvres sociales avec une enveloppe proratisée après le délai de carence de 3 mois à compter de la date d'embauche. Une clé à café chargée à 30 € sera remise au salarié.**
- **Les veufs ou veuves ou orphelins de salariés ne peuvent être pris par notre CSE (Législation URSSAF).**
- **Les salariés partant en CAA en cours d'année sont proratisés l'année N+1.**

LES DETACHES

- **Sont des salariés de Lyondell Chimie France détachés professionnellement à l'extérieur du site de Fos et dont leur rémunération entre dans la masse salariale utilisée pour le calcul de la subvention des Œuvres Sociales.**

Dans ce cas précis, ils sont ressortissants du CSE.

LES RETRAITE(E)S ET LES EMPLOYES DU GROUPE **HORS SITE DE FOS**

- **Ils ne sont plus inclus(es) dans la masse salariale de l'entreprise, et ne bénéficient plus des prestations du CSE.
Toutefois, ils/elles ont la possibilité de participer :**
- **Sur invitation aux manifestations organisées par le CSE.**
- **Aux activités des Œuvres Sociales sur la base des prix CSE (hors participation).**

LES AYANTS-DROIT

Dans cette catégorie on distingue quatre cas :

- 1) Le conjoint
(Le conjoint doit être marié ou pacsé).
- 2) Les enfants scolarisés jusqu'à l'année de leurs 25 ans.
(Les enfants sont ceux du ressortissant à sa charge fiscalement (y compris par le versement, du seul ressortissant, d'une pension alimentaire) ou à la charge fiscale de son conjoint même s'ils portent un nom différent. Une copie de l'avis d'imposition doit être remise au CSE. Pour les enfants scolarisés de 16 à 25 ans, un certificat de scolarité sera à fournir obligatoirement avant la date limite fixée annuellement par le CSE.
Les contrats d'apprentissage, professionnalisation et alternance ne sont pas pris en compte.

IMPORTANT : Ces documents doivent être retournés à l'accueil CSE contre signature ou envoyés par courriel à : ce.nathalie.flandin@lyondellbasell.com

- 3) Les enfants ayant une carte d'invalidité seront pris en charge par le CSE sans limite d'âge.
- 4) Les couples salariés mariés ou pacsés seront, pour chaque salarié, considérés « Célibataire + le nombre d'enfants respectivement à charge fiscalement ».

LES AYANTS-DROIT (suite)

1. Pour la prise en charge par le CSE du conjoint(e) et de ses enfants, il est demandé à chaque ressortissant de présenter la copie de la première page de l'avis d'imposition et du livret de famille. Pour les personnes pacsées, il leur est également demandé l'avis d'imposition du conjoint ainsi que la preuve du pacs.

2. Tout changement dans la situation familiale n'est pris en compte qu'au 1er janvier de l'année N+1 (Naissance, mariage ou pacs) pour l'attribution de la nouvelle enveloppe mais dès l'évènement pour le bénéfice des activités et ce sans changement du montant de l'enveloppe et du groupe.

METHODE DE FONCTIONNEMENT

Le tableau ci-après (Page 10) détermine le montant des enveloppes individuelles ainsi que les groupes en fonction :

- de la composition de la famille
- des revenus perçus par le foyer fiscal avant tout abattement.

L'utilisation de l'enveloppe pour les voyages et les locations se fait dans la limite des pourcentages et des plafonds de chaque activité.

L'imputation sur l'enveloppe se fait l'année à la date de l'événement.

Pour être pris en compte, les avis d'imposition de l'année en cours sont à présenter impérativement dès réception par le salarié (fin Août/Début Septembre) jusqu'au 31 décembre. Après ce délai, l'enveloppe du salarié est proratisée au 12-ème à la date de dépôt des justificatifs avec un plancher de 300 euros/an.

Les salariés souhaitant «masquer» leurs revenus sur l'avis d'imposition N-1 sont automatiquement gérés dans le groupe C.

Les salariés ne souhaitant pas fournir leurs justificatifs se verront attribuer une enveloppe d'un montant forfaitaire de 300 € sans aucun abondement sur l'épargne chèques vacances.

Dans ce dernier cas, la prise en charge de leurs ayants-droit doit être justifiée par la photocopie du livret de famille.

MONTANTS DES ENVELOPPES

<u>2020</u>	GROUPE A	GROUPE B	GROUPE C
Compositions des Familles	Total salaires et assimilés du foyer et tout autre revenu ≤ 55 800 €	Total salaires et assimilés du foyer et tout autre revenu ≤ 70 200 €	Total salaires et assimilés du foyer et tout autre revenu > 70 200 €
	Enveloppes Annuelles en €	Enveloppes Annuelles en €	Enveloppes Annuelles en €
1 Personne	750	550	470
2 Personnes	950	800	570
3 Personnes	1 150	1 000	720
4 Personnes	1 350	1 200	820
5 Personnes	1 650	1 400	920
6 Personnes ou +	1 850	1 600	1 020
Aucun retour revenu imposable Enveloppe unique	300	300	300

LYONDELL SPORTS LOISIRS

Sections loisirs existantes:

**Cartes - Chasse – Course - Football - Golf - Moto – Pêche sportive
Plongée - Tennis et Raquettes – Voile/Yachting**

Participation maximum :

- **40 % avec un plafonnement à 400 € par activité et par ayant-droit.**

(Hors licences prises en compte par le CSE)

L'animation et la gestion des différentes sections de Lyondell Sports Loisirs restent à charge des responsables de section, qui devront obligatoirement fournir un bilan trimestriel des imputations sur les enveloppes/adhérent au trésorier du CSE.

La non remise des bilans privera, l'année suivante, la section de la subvention accordée par le CSE.

COMMISSIONS INTERNES CSE

AIDE SOCIALE : Elus Bureau CSE.

ABONNEMENTS :

- Basket : P. MARTINETTI, X. TROLLIET.
- Football : F. MARZA, L. GAC.
- Handball : R. ESCUDIER, F. LENOIR.

ARBRE DE NOEL :

- Animation + Soirée : O. DELNESSE, F. BOBB, E. DIAZ, R. ESCUDIER.
- Colis : E. BERTRAND, R. ESCUDIER, H. BRISSON.
- Jouets + Goûters : F. MARZA / Support : N. FLANDIN.

BILLETTERIE PERMANENTE : Accueil CSE.

CAFE : F. MARZA, E. BERTRAND.

COLONIES : R. DAHAN, E. DIAZ, A. ROUDIL, F. MARZA.

CULTURE :

- Concert : D. TRAUCHESSEC, B. LAGARDE.
- Théâtres - Les Salins + Ouest Provence : F. LENOIR + M. PONCET.
- Festival : R. DAHAN, F. BOBB.

COMMISSIONS INTERNES CSE (suite)

EVENEMENTS/ACTIVITES CSE :

- **Journée des familles : E. BERTRAND, R. ESCUDIER, F. MARZA.**
- **Sortie vins : E. BERTRAND, B. LAGARDE.**

LYONDELL SPORTS LOISIRS : Secrétaire + Trésorier.

PRESTATAIRES CSE :

- **COS MEDITERRANEE : F. MARZA, F. HAWIG / Support : N. FLANDIN.**
- **ETCL PACA : F. MARZA, B. LAGARDE / Support : N. FLANDIN.**

RESTAURATION - Responsables E. BERTRAND/P. MARTINETTI

Membres de la commission : E. DIAZ, F. FERNANDEZ, L. GAC, O. DELNESSE, B. LAGARDE, P. GAILLARD.

SUIVI ECONOMIQUE ENTREPRISE : Secrétaire + Secrétaire Adjoint.

SKI : J. LATACHE, E. BERTRAND.

VOYAGES : F. FERNANDEZ, A. ROUDIL, E. DIAZ, F. HAWIG, F. MARZA.

COMMISSION SOCIALE ENFANT (A)

Dans le cas d'un ayant-droit commun à 2 salariés, l'ayant-droit n'est pris en compte que sur un seul salarié.

Omnisports, Culture et Artistique :

- Participation maximale de 60 % avec un plafond de 300 € par activité et par ayant-droit dans la limite de l'enveloppe.

Nota : pour l'équitation, seuls les cours sont pris en compte.

Centres Aérés, Séjours Scolaires, Séjours Linguistiques et Colonies non proposées par le CSE avec un plafond de 300 € par activité et par ayant-droit dans la limite de l'enveloppe.

- Centres Aérés et périscolaires : participation maximale : 40 %
- Séjours Scolaires : participation maximale : 40 %
- Séjours Linguistiques : participation maximale : 40 %
- Stages sportifs, culturels et artistiques : 40%
- Colonies : Celles proposées par le Ministère de la Jeunesse et des Sports : participation maximale : 40 %

Le chèque du montant de la part CSE est remis au salarié lequel règlera le solde auprès du prestataire.

Colonies proposées par le CSE : Participation maximale 60%

COMMISSION SOCIALE ADULTE (B)

Cinéma : Chaque ressortissant peut faire l'achat d'un carnet de cinéma par mois, sauf une composition famille supérieur à 5 ayants-droit qui pourra acheter 2 carnets (La part prise en charge par le CSE n'impacte pas l'enveloppe du salarié).

Participation maximum 40 % avec un plafond de 400 € par ayant droit et pour l'ensemble des activités suivantes :

Billetterie*: Achats limités à trois fois la composition familiale par prestataire et par an.

(*Marineland, Montopoto, Magic Park Land, OK Corral, Wave Island, Village des automates, Zoo de la Barben, Parc Spirou, You jump).

Mise en place d'un guichet de vente France Billet/Fnac à tarif CSE avec une remise de 20% plafonnée à 150€/an/salarié.

Bowling : Dans les établissements proposés par le CSE.

Chaque ressortissant peut faire l'achat d'un carnet « semaine » par mois, sauf une composition famille supérieure à 5 ayants-droit qui pourra acheter 2 carnets.

Football : Renouvellements des abonnements OM.

Les cartes d'abonnements devront être retournées au CSE dans les quinze jours suivant le dernier match.

COMMISSION SOCIALE ADULTE (B) Suite

Karting : Sur les circuits sélectionnés par le CSE.

Omnisports, Culture et Artistique : La part du CSE à l'ordre du prestataire est remise au salarié, lequel complète le règlement pour solder la facture.

Cette section permet de pratiquer des activités non représentées au sein de Lyondell Sport Loisirs sous réserve d'abonnement (Mensuel/Trimestriel/Annuel) dans un club et/ou licence.

IMPORTANT : Toutes activités à la séance sont exclues.

Ski : Sorties proposées par le CSE.

Spectacles : Proposés par le CSE.

Théâtres : Les Salins, Ouest Provence.

COMMISSION LOCATIONS (C) (Hors transport)

Lors de chaque réservation un acompte doit être versé suivant les conditions de l'assurance annulation souscrite.

1. Réservation avec le COS Méditerranée et paiement au CSE : Participation de 40 % sur les prestataires suivant :

- Pierre Vacances/Maeva/Adagio/Center Parcs
- Odalys
- Néméa
- Goélia
- Vacancier
- MMV
- Village Club du Soleil
- Prestations proposées dans le catalogue « COSMAG spécial hébergement »

Contact COS pour réservation : Mme MALATESTA Fabienne ☎ 04.98.00.03.68

Site : www.cosmediterranee.fr

2. Réservation et paiement au CSE : Participation de 40 %

- Le Maquis Plage (Corse) + Transport
- Gîtes de France/Chambres d'Hôtes/Clévacances
- Camping
- Disney avec ou sans transport mais avec obligatoirement « Hébergement + Entrées au parc » sur la même facture. La part du CSE à l'ordre du prestataire sera remise au salarié qui complétera pour le règlement total de la facture.

COMMISSION LOCATIONS (C) (Hors transport suite)

3. Réservation non gérées par le CSE ni le COS : Participation de 30 % avec un plafond de 400 € pour tous les groupes.

- Belambra (Code partenaire : 12500 SP - ☎ 0825 805 808)
- UCPA (Code partenaire : ME24 - ☎ 0825 880 800)
- Club Med

Les personnes intéressées par ces organismes doivent accomplir les démarches nécessaires à la réservation (Date, lieu, acompte, frais de réservation, etc.) et ce au moins 30 jours avant la date du départ sans aucune participation sur le transport.

N.B. : Faire établir la facturation au nom de CSE Lyondell Chimie France avec le nom des bénéficiaires.

EN DEHORS DE CES ORGANISMES, AUCUNE AUTRE PROPOSITION NE SERA ACCEPTÉE PAR LE CSE.

COMMISSION VOYAGES (D)

Pour tous les voyages ou séjours proposés par le CSE ou Lyondell Sports Loisirs :

- Participation maximum 50 %.

Participation en fonction du barème précédent sur les voyages proposés par le CSE et avec des conditions suivantes :

- **Possibilité de paiements fractionnés.**
- **Solde acquitté quatre semaines avant le départ soit par chèques vacances, CB ou chèque.**

Aucune prestation Internet ne sera prise en charge

COMMISSION VOYAGES (D) Suite

Veillez prendre connaissance des éventuels contrats de partenariat passés avec le CSE

IMPORTANT : Pour valider les réservations un acompte doit être versé **OBLIGATOIREMENT**. Le CSE ne prend pas en charge les frais d'annulation ou autres.

Tous les ans : Réservation 3 nuits minimum

Participation maximum 30 % avec un plafond de 400 € par famille pour :

- Un séjour ou un transport en métropole réservé dans une agence de voyages sauf internet et COS.

Tous les deux ans :

Participation maximum 30 % avec un plafond de 400 € par famille pour :

- Un séjour ou un transport hors métropole réservé dans une agence de voyages au choix des salariés sauf internet et COS.

Le chèque du montant de la part CSE est remis au salarié lequel règlera le solde auprès du prestataire.

Aucune prestation Internet ne sera prise en charge.

COMMISSION SOCIALE (E)

CHÈQUES VACANCES

	GROUPE A, B et C
Epargne mensuelle 10 mois <i>(Janvier à Octobre)</i>	30 € ou 55 € ou 80 € ou 100 €

Abondement CSE suivant RATIO :

Salaires et assimilés

Nb Part* x 1000

• **RATIO < 18 = 30 €**

(*suivant les règles fiscales en vigueur)

• **RATIO \geq 18 < 24 = 25 €**

• **RATIO \geq 24 = 20 €**

Les personnes souhaitant masquer leurs revenus imposables sont automatiquement dans le groupe C avec un abondement de 20 €.

L'adhésion à l'épargne n'est effectuée qu'une fois par an avant la date limite fixée par le CSE. Les salariés arrivant en cours d'année doivent attendre l'année suivante.

COMMISSION SOCIALE (E)

CHÈQUES VACANCES (suite)

- **Les avis d'imposition de l'année N-1** sont à présenter impérativement avant la date limite fixée annuellement par le CSE.
- **1er versement au mois de juin des sommes épargnées avec abondement des 5 premiers mois.**
- **2ème versement au mois de novembre des sommes épargnées avec abondement des 5 derniers mois.**

Aucune attribution de Chèques Vacances n'est faite par anticipation.

ARBRE DE NOEL

Chaque année le CSE propose un événement familial à cette période.

EVENEMENTS EXCEPTIONNELS (Naissance, pacs ou mariage)

Le CSE remet à chaque intéressé pour ces événements un bon d'achat d'une valeur de 100 €.

Nota: Pacs suivi du Mariage = 100 € pour le pacs et aucune participation pour le mariage.

Les bons cadeaux sont attribués l'année de l'évènement.

DISTRIBUTEURS DE BOISSONS CHAUDES

Le prix est susceptible d'évoluer durant l'année

Limite consommations sur enveloppes personnelles :

30 € mensuel

210 € annuel

**Recharge à partir de 10 € et aucune limite de crédit
par paiement CB ou chèque bancaire.**

En cas de perte, aucune clé ainsi que son crédit ne sont remboursés par le CSE.

Le rachat d'une nouvelle clé « vide » est facturée 25 €.

COMMISSION RESTAURATION

Responsables : E. Bertrand / P. Martinetti

Membres de la commission : E. Diaz, F. Fernandez, O. Delnesse, B. Lagarde, L. Gac, P. Gaillard.

Mission

- **Gérer le contrat prestataire café ainsi que son budget associé.**
- **Gérer le contrat prestataire restauration ainsi que son budget associé.**
- **Gérer l'approvisionnement de pain et autres pour le personnel journalier et postés ainsi que son budget associé.**
- **Gérer l'approvisionnement, le choix, le coût des repas de Noël et jour de l'An des équipes en poste.**

Une rencontre mensuelle contractuelle avec chaque prestataire doit être tenu à minima avec au moins un responsable de la commission.

Prestataire Café : M2AS.

Prestataire Restauration : GARIG.

Prestataire Pain : Boulangerie Garcia (Port St Louis).